

# 醫學院第 11 次行政主管會議紀錄

時間：民國九十七年九月二十四日(星期三)上午八時

地點：醫學院四樓大會議室

主席：林其和院長

紀錄：周碧玉

出席：如簽到表

一、確認上次會議紀錄：確認通過。

二、院長報告事項：

1. 昨天聆聽一位成功銀行家陳嫦芬女士之專題演講「做個有價值的上班族」，演說內容發人省思，令人印象深刻。在現今瞬息萬變的時代，以其個人金融專業背景及價值觀，對工作效率及時間掌控自我要求十分嚴格。時間即金錢，除提昇工作效率外，希望大家能養成守時的好習慣。
2. 感謝大家暑假過後出席本學年第一次行政主管會議，從 8 月 1 日起本院有多位新任主管上任。新任主管介紹：  
視聽中心：陳琮琳主任  
耳鼻喉科：趙文元主任  
麻醉科：蔡森田主任  
物治系：成戎珠主任  
生化所：張明熙所長  
藥理所：呂增宏所長  
病理科：顏經洲主任  
泌尿科：楊文宏主任  
放射線科：蔡宏名主任  
醫學系：薛尊仁代理主任

院辦公室及醫學系辦公室行政架構及業務已做部份調整，院辦公室人員主要負責全院性各委員會業務，醫學系辦負責醫學系招生、課程、系教評會及學生輔導業務。檢附行政人員工作分配表，日後相關業務可逕與承辦人員及業務主管連絡。本院以往由院長兼任系主任，今年首次有系主任人選產生，希望經過一段時間的運作及摸索，可以建立一套適合本院的運作模式以及未來系主任的遴選辦法。

本院務會議代表的產生是依照「醫學院院務會議及校務會議代表產生細則」全院教師普選產生，故系所主管並不一定是院務會議代表，為建立本院各系所、學科交流及溝通平台，避免院方重要政策無法充份佈達，請各位主管儘量出席本院行政主管會議。

3. 97 學年度醫學院 Faculty Assembly 活動：  
為慶祝一年一度節師節及歡迎新進教師，本院於 9 月 26 日下午 5:30 在第三講堂舉行聯誼茶會，敬備點心及雞尾酒，請各位主管踴躍參加。
4. 本院於七月份成立生物資訊統計小組，由郭浩然、郭柏秀等老師擔任指導教師，現已聘請公衛所校友陳科榕先生（分機 5150）擔任助理，協助師生在研究過程中資料的分析及統計工作。
5. 本學年重要的工作項目之一，即年底教育部高等教育系所評鑑，因事關校

譽，請各系所主管針對自評委員所提之意見加以改進並妥為準備及因應。

總務李俊璋主任報告：

鼓勵本院進用身心障礙人員辦法檢討與推動策略：

本院身心障礙進用人數不足，至年底需進用全院現有人數的 2.5%，計 15 人。依規定至明年 7 月 31 日須進用全院人數 3%，如未能足額進用，除被罰款外將凍結所有人事案（包括國科會研究助理）直至符合規定為止。許多身心障礙者具有証照可以擔任美編及文書工作，總務分處可以透過社會局協助大家尋找適合的人，院方有經費相對鼓勵辦法，請各系所惠予考慮進用身心障礙人員。

教務林秀娟主任報告：

委員會之權限範圍應該明確，不可無限擴張，除教評會投票可以違反院的決議外，主管及委員會不應與院方的政策相違背。

### 三、討論事項

提案一

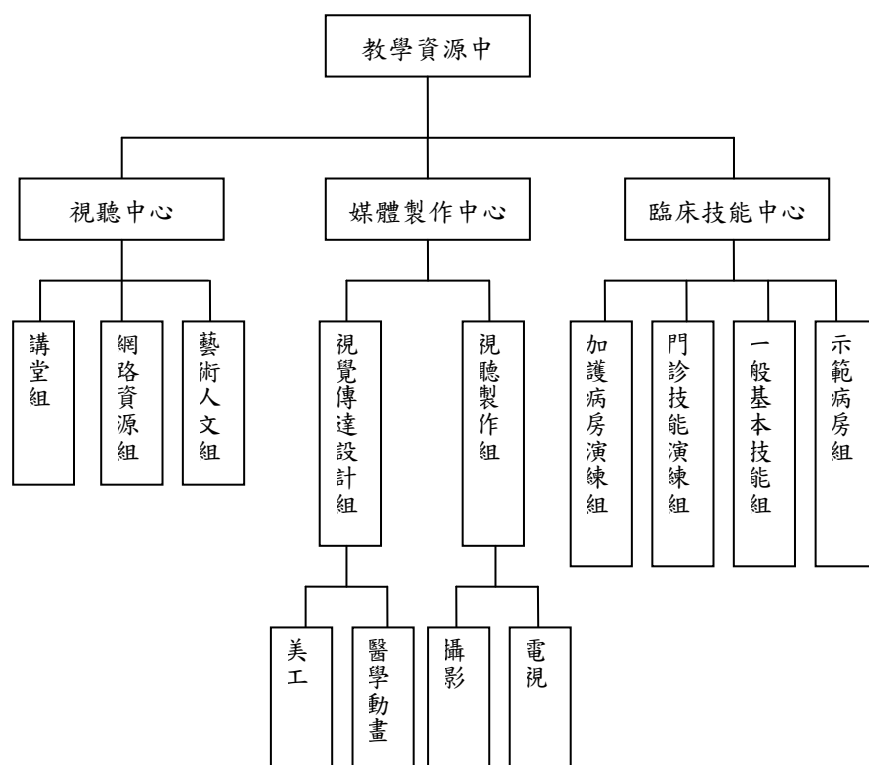
提案單位：視聽媒體製作中心

案由：

增設臨床技能中心、擴展「視聽媒體製作中心」業務暨功能，並一併結合為「教學資源中心」。

說明：

- 一. 順應醫學教育強調臨床技能演練之必要的新趨勢及預備醫學、護理等國家考試之實務需要，運用原視聽媒體製作中心之部分空間並結合護理學系之示範病房空間，增設臨床技能中心(以下簡稱技能中心)。
- 二. 技能中心含門診、加護病房、一般病房及外科基本技能訓練等四區域並具基本配備，以為臨床技能演練、評估及考核需要。
- 三. 運用現有「視聽媒體製作中心」之配備及功能，增設藝術人文組及(醫學)動畫組，以加強藝術、人文之素養及活化教材，增進學習效果。
- 四. 因此擬將技能中心及欲擴展「視聽媒體製作中心」功能及業務現用「視聽媒體製作中心」之名稱，一併整合並命名為「教學資源中心」。其行政架構如下：



決議：為明訂組織行政架構及層級，建議將「教學資源中心」改為「教學資源總中心」，下設三個中心並依業務性質分設不同組別，並提下次院務會議討論。

## 提案二

提案單位：本院總務分處

案由：依據台南市消防局之消防稽查，本院公共通道因長期堆置各種物品及儀器設備，已阻礙逃生通道，於發生緊急意外事件時將有嚴重妨礙逃生之虞，該局已要求擬訂改善計畫據以改善，若未能改善將按日連續處罰至改善為止，為規劃醫學院基礎醫學大樓公共通道消防改善計畫，總務分處擬先進行基礎醫學大樓公共通道已置放物品調查，調查表如附表，請各系科所立即進行清查並於堆置物品進行標示，同時請各系科所嚴格管制不得再有新增之堆置物品。本案擬於主管會議通過後實施，請審核。

說明：

- 一、醫學院基礎醫學大樓公共通道已置放物品調查表如附表一，請各系科所針對堆置物品進行清查及編號標示後分區確實填報，並於97年10月3日前呈報調查表至醫學院總務分處。
- 二、請各系科所主管宣示並嚴格管制不得再有新增之堆置物品。

決議：同意，照案通過。

## 提案三

提案單位：本院總務分處

案由：本院建國校區停車場以磁卡實施進場管制，然過去從未擬訂管理辦法據以管理磁卡，茲擬訂「國立成功大學醫學院建國校區汽車停車場管理辦法」以為管理依據，請審核。

說明：醫國立成功大學醫學院建國校區汽車停車場管理辦法如附件請審核，辦法通過將立即公布並於二個月完成清查更新及收回或消磁工作。

決議：同意，照案通過。

## 五、臨時動議

### 1．林秀娟副院長：

- (1)．擬請討論建國校區申請磁卡之適用對象。
- (2)．為便於管理，建請每年消磁一次以確實更新。

### 2．王新台所長：

本週五中午12:00在第四講堂有一場「二個深愛蘭嶼男人的對話」演講，請大家踴躍參加。

## 六、散會：約上午9:20