

# 醫學院第 13 次行政主管會議紀錄

時間：民國九十七年十一月二十六日(星期三)上午八時

地點：醫學院四樓大會議室

出席人員：如簽到表

主席：林其和院長

紀錄：周碧玉

一、確認上次會議紀錄：確認通過。

二、報告事項

林其和院長報告：

1. 財團法人高等教育中心系所評鑑訪視，第一梯次業於本週一及週二完竣，第二梯次訪評訂於十二月一日，請各受評單位在本週五之前將相關資料備妥，本人將與本院評鑑小組委員至系所實地視察文書補強作業。
2. 頂尖辦公室 e-mail 通知，本院經常門執行率目前只達 36%，請各單位儘速動支及採購，如果十二月底執行率未達 71.5%，學校會將經費收回統籌運用，請大家注意並加速作業腳步。
3. 本校為延攬傑出人才，提升研究能量，已由校長主持校級「教師延攬規劃委員會」，日後各學院如涉及教師員額之聘任案，均需透過該委員會做統一規劃及審理。
4. 請各單位配合學校期限，繳交本校 97 年重要工作績效彙整表，此為醫學院本年度的整體表現，工作彙整內容可能影響到未來人員及頂尖經費之補助。

教務分處林秀娟主任：

1. 明年 2 月 24 日醫學院 25 週年院慶，教務分處擬舉辦教學創新與教學成果發表活動，請各系所至少要有一件作品展出，詳細內容請參考實施細則並請各系所於 12 月 15 日以前繳交活動報名表。
2. 黃美智主任因事請假，請本人代為報告：本校獲國科會補助人文及社會科學研究圖書計畫，主題包括生命倫理、人類學、健康照顧與社會等三方面，為二年 600 萬元購書計畫，目前本校已購進四千多本書籍，請各位老師能善加運用此一經費購置所需相關圖書。因利用率亦列為執行成果之重要參考指標，請各位老師廣為宣傳及利用。

提案一

提案單位：醫學院

案由：本院新增系所申請成立癌症醫學研究所案，提請 討論。

說明：本案曾於 96.12.12 校發會討論未獲通過，擬於今年重新提案送審，請討論。

決議：本院行政主管會議與院務會議成員組成不同，依行政作業流程本案應經院務會議討論通過後始得送件，唯為配合學校作業時限，同意先行送件，但應於下次院務會議實質討論，如未獲通過則應自學校撤案。

## 提案二

提案單位：醫學院

案由：國立成功大學醫學院教師評量要點修正，提請 討論。

說明：

- 一、因應學校母法修訂，擬配合修正本院辦法相關條文。
- 二、本案業經醫學院 97.11.19 幹部會議討論，擬提本次行政主管會議討論。

決議：文字修訂，建請在本要點第 3 條第三組增列健康照護所及免接受評量條件曾獲頒國科會傑出研究獎修訂為一次並刪除一次傑出研究獎相當於三次甲等研究獎，其餘照案通過。

## 提案三：

提案單位：醫學院

案由：國立成功大學醫學院教師評審委員會設置辦法修正，提請 討論。

說明：

- 一、因應學校母法修訂，擬配合修正本院辦法相關條文。
- 二、本案業經醫學院 97.11.19 幹部會議討論，擬提本次行政主管會議討論。

決議：文字修訂，建請在本設置辦法第二條二項第 2 點(3)增列健康照護所，其餘照案通過。

## 四、臨時動議：

1. 生理所蔡少正所長：本週在高等教育評鑑時，有委員在搭乘電梯時發生故障情形，影響委員對本院之觀感，擬請設法改善。
2. 生化所張明熙所長：本院載貨電梯地面非常髒亂，且等候時間約二十分鐘，下週仍有第二梯次評鑑委員訪視，擬請注意改善。

總務李俊璋主任說明：17 號電梯故障率高，已請廠商做完整檢修及零件之更新。有關電梯清潔屬於醫院外包清潔區域，將請醫院總務室協助督導並要求廠商改進。

## 五、散會：約當日上午 9 時 20 分